令和８年度志布志市職員採用試験（採用候補者名簿登載試験）実施要領

１　試験区分、採用予定人員、受験資格等

試験区分	採用予定人　　員	受験資格
保健師	３人程度	昭和 52 年４月２日以降に生まれた者で、保健師の資格を有するもの又は令和９年３月末日までに国家試験で資格を取得する見込みのもの

※　共通事項

⑴　職員に採用後は、志布志市内に居住できる者

⑵　次のいずれかに該当する者は受験できません。

ア　日本国籍を有しない者

イ　拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者

ウ　志布志市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

エ　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

⑶　市職員として採用する際に上記の受験資格を有していない場合は、採用は取消しとなります。

２　試験の期日及び場所

試験区分	試験方法	試験日	試験会場
第１次試験	Ｗｅｂ方式	随　時	各自のパソコンまたはスマートフォン
第２次試験	個別面接	第１次試験受験後に通知	志布志市役所　本庁（志布志市志布志町志布志二丁目１番１号）

３　試験の方法及び内容

試験区分	試験科目	内　　容
第１次試験	適性検査（約 30 分）	職務上必要な適性について、検査を行います。 ※学力試験ではありません。
第２次試験	面接試験（約 20 分）	人物人柄等について、個別面接を行います。

4　受験申込手続及び受付期間

⑴　受験申込書等の交付場所及び郵便での請求

受験申込書等は、志布志市役所総務課、松山庁舎総務市民課及び有明庁舎地域振興課で配布します。また、特設サイト（https://www.city.shibushi.lg.jp/site/saiyo/）からも受験申込書をダウンロードできます。

受験申込書を郵便で請求する場合は、封筒の表に「受験申込書請求」と朱書きし、180円切手を貼付した角型２号の返信用封筒を同封の上、総務課行政グループに請求してください。

身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方は、受験申込の際に手帳の写しを添付してください。

⑵　持参・郵送による申込手続

申込先	志布志市役所　総務課　行政グループ 〒899-7192　鹿児島県志布志市志布志町志布志二丁目１番１号
申込方法	受験申込書に必要事項を記入し、写真（縦 4.0 ㎝×横 3.0 ㎝、無帽、正面、上半身）を貼り付け、受験票用の写真１枚（裏面に氏名を記入）を添えて総務課行政グループに提出してください。 ※写真は申込書に貼付１枚、受験票用１枚の計２枚必要です。 ※受験申込書を郵送で提出する場合は、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書し、必ず特定記録郵便により送付してください。
受付期間	令和８年 11 月９日（月）～同年 12 月 21 日（月） （土曜日、日曜日及び祝日を除く。） 受付時間　　午前８時 30 分～午後５時 15 分 **※令和８年 12 月 21 日（月）必着です。**

⑶　インターネットによる申込み

申込方法	志布志市職員採用試験電子申請のページ　　採用試験電子申請サイト https://logoform.jp/f/5eWZm　　２次元バーコード にアクセスし、必要なデータの入力・送信を行ってください。（縦４×横３の比率で撮影した、無帽、正面、上半身の写真データを添付してください。） ※身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方は、手帳の写しを添付、又は送付してください。
受付期間	令和８年 11 月９日（月）午前８時 30 分～同年 12 月 21 日（月）午後５時 15 分まで　申込み期間中 24 時間受け付けます。 ※令和８年 12 月 21 日（月）は午後５時 15 分までに登録したものについて受け付けます。

⑷　受験票の交付・発送

受験票は受験申込書を受理次第、郵送します。受験申込み後、２週間経過しても受験票が届かない場合は、志布志市役所総務課行政グループへお問い合わせください。

５　合格通知

第１次試験の応募者全員に第２次試験を受験していただきます。第２次試験の案内は別途行います。最終合格の通知時期については第２次試験の受験時にお知らせします。

６　採用の方法

最終合格者は、採用候補者名簿に登載し、志布志市職員に欠員が生じたとき、その中から採用者を決定することになります。この名簿の有効期間は、原則として１年間です。

７　試験結果の開示

採用試験の結果については、下記のとおり開示を請求することができます。

開示対象	開示内容	開示の期間	開示請求先
第２次試験 不合格者	得点及び順位	合格発表の日から １か月間	志布志市役所　総務課 行政グループ

※　開示申し出は受験者本人(代理不可)が受験票及び本人であることを証明する書類(運転免許証等）を持参することを条件とします。

８　給与・勤務条件等

給与は、志布志市一般職の職員の給与に関する条例等に基づき支給されます。

現在適用されている現行条例では、基準となる給料月額は、４年制大学卒業で 225,600 円です。職務経歴・修学年数等のある場合はこの額に一定の基準で加算されることがあります。

このほか、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等がそれぞれの手当支給条件に応じて支給されます。

勤務時間は、原則として１日７時間 45 分、週 38 時間 45 分で週休２日制です。また、年次有給休暇、病気休暇、特別休暇等があります。

９　採用試験に関する問合せ先

志布志市役所　総務課　行政グループ

〒899-7192　鹿児島県志布志市志布志町志布志二丁目１番１号

℡099-472-1111（内線 403）

志布志市職員募集サイト https://www.city.shibushi.lg.jp/site/saiyo/31923.html